

Cahier des charges

**Acquisition et pose des rideaux au nouveau
siège de SUP'COM**

Consultation

N° 23/2018

CLAUSES ADMINISTRATIVES PARTICULIERES

Article 1 : Objet de la consultation

L'Ecole Supérieure des Communications de Tunis se propose de lancer une consultation pour l'acquisition et pose des rideaux à son nouveau siège au pôle technologique El Ghazela.

Article 2 : Mode de présentation des offres

Pour être valable, les offres devront être entièrement complétées et particulièrement la soumission, le bordereau des prix devront être signés, paraphés et tamponnés. Toutes les signatures et paraphes nécessaires a la remise de l'offre seront opposés par le soumissionnaire lui-même son représentant dument mandaté.

Les offres doivent parvenir au bureau d'ordre de SUP'COM durant l'horaire de travail par voie recommandée valable, rapide poste ou les remettre en main propre **au plus tard le : 25/05/2018**
L'enveloppe extérieure doit comporter, outre l'adresse, la mention « A Ne pas ouvrir, Consultation N° 23/2018: «Acquisition et pose des rideaux au nouveau siège de SUP'COM »

Adresse : L'Ecole Supérieure des Communications de Tunis, pôle technologique El ghazela, Ariana –Tunisie.

L'enveloppe extérieure comporte, en plus des deux offres techniques et financières, les documents administratifs suivants :

- 1) Le présent cahier des charges signé et paraphé,
- 2) L'attestation fiscale prévue par la législation en vigueur,
- 3) Un certificat d'affiliation à la CNSS,
- 4) Une copie du registre de commerce,
- 5) Attestation de visite des lieux, délivrée par SUP'COM

L'enveloppe A :

Cette enveloppe comporte l'offre technique comporte le formulaire de réponse relative aux travaux a effectué paraphé et signé + documentation technique complète (prospectus-fiches-photo-etc....). **Selon annexe 01.**

L'enveloppe B :

Cette enveloppe comporte l'offre financière comporte le bordereau des prix dument rempli et signé, **Selon annexe 04.**

NB : Le soumissionnaire devra fournir toutes les caractéristiques (marque - modèle) de tous les éléments constituant son offre et remplir soigneusement le formulaire de réponse point par point.

Article 3 : Visite des lieux et éclaircissements :

Les soumissionnaires sont tenus d'effectuer une visite sur les lieux des Tavaux a effectuer sis L'Ecole Supérieure des Communications de Tunis, pôle technologique El ghazela, Ariana – Tunisie et ce rendre compte des conditions dans lesquelles devront être exécutés les travaux demandes et pour apprécier la nature et les difficultés des travaux à exécuter. Les mètres indiqués dans CCTP sont à titre indicatif les soumissionnaires sont invités à les vérifier a l'occasion de la visite des lieux.

Sur la base de la visite des lieux, le soumissionnaire doit obligatoirement en tenir compte dans sa remise de prix.

NB : une attestation de visite sera livrée a soumissionnaire par SUP'COM suite a sa visite ; cette attestation doit obligatoirement faire partie des pièces constitutives de son offre.

Article 4 : Ouverture des plis :

L'ouverture des plis techniques et financiers se fera en une seule séance par la commission compétente. La dite séance ne sera pas a publique.

Article 5 : Méthodologie de dépouillement :

La commission dite compétente procède, dans un premier temps, a la vérification, outre des documents administratifs, a la conformité des documents relatifs a l'offre financière et la correction des éventuelles erreurs de calculs ou autres si nécessaire puis a un classement de toutes les offres financières par ordre croissant.

Dans un deuxième temps, la commission procédera a la vérification, outre des documents administratifs, a la conformité des documents relatifs a l'offre technique présenté par le soumissionnaire le moins disant et proposera de lui attribuer la marché en cas de conformité avec le cahier des charges.

Si la dite offre technique s'avère non conforme au cahier des charges, il sera procédé selon la même méthodologie, pour les offres techniques concurrentes selon leur classement financier croissant.

Article 6 : Montant du marché :

Le soumissionnaire doit présenter un prix global pour toutes les prestations demandées au niveau de cahier des charges suivant la modèle de soumission annexe Et le bordereau des prix annexe

L'offre des prix est ferme et non révisable, il doit englober toutes les dépenses et frais engagés par le soumissionnaire durant toutes la mission en hors taxes et en toutes taxes comprises.

L'offre financière doit comporter :

- **Le prix Hors Taxes(PUHT).**
- **Le taux de la (TVA) et le montant y afférent.**
- **Le prix unitaire avec toutes taxes comprises (PUTTC).**
- **Les prix sont exprimés en dinar tunisien.**

Article 7 : Délai de validité de l'offre :

Tout soumissionnaire sera lié par son offre pendant quarante (45) jours à compter du jour suivant la date limite fixée pour la réception des plis. Pendant cette période, les prix proposés par le soumissionnaire seront **fermes et non révisables**.

Article 8 : Délai d'exécution :

La consultation doit être exécutée pour la totalité de la commande. Le délai d'exécution prend effet à partir du lendemain de la date de notification du bon de commande par Ecole Supérieure des Communications de Tunis ce délai est fixé à **vingt jours (20) jours**. Au maximum. On entend par « délai d'exécution » la livraison, l'installation des stores commandé.

Article 9 : Variation dans la masse des travaux :

SUP'COM pourra augmenter ou diminuer les travaux demandés dans la proportion de 20% sans que le titulaire de marché ne puisse élever aucune réclamation ou réserve.

Un réajustement du montant global sera effectué sur la base des prix unitaires proposée ans l offre de soumissionnaire.

Article 10: Réception

La réception ne pourra être prononcée que si les travaux sont achevés dans les délais prescrits dans le cahier des charges.

Un procès-verbal sera établi, daté et signé par toutes les parties présentes.

Article 11: Pénalité de retard :

En cas de dépassement des délais d exécutions des travaux demandés dans la marché objet de cette consultation ; le soumissionnaire sera soumis à une pénalité de retard de un millième (1/1000) du montant du marché.

Le montant total ne pourra pas dépasser cinq pour cent 5%

Article 12 : MODE DE PAIEMENT :

Le paiement sera effectué par mandat administratif et par virement bancaire ou postal au compte courant qui sera notifié par le fournisseur, sur production :

- d'une facture établie en trois (03) exemplaires
- de l'original du bon de commande
- le procès verbal de la réception provisoire
- Attestation de solde

Article 13 : Notification du marché :

Le marché qui sera conclu dans le cadre de cette consultation ne sera que valable qu'après son approbation par le directeur général après de la commission compétente.

Article 14 : Entrée en vigueur :

Le paiement sera effectué par mandat administratif et par virement bancaire ou postal au compte courant qui sera notifié par le fournisseur, sur production :

- d'une facture établie en trois (03) exemplaires
- de l'original du bon de commande
- le procès verbal de la réception provisoire
- Attestation de solde

Article 15 : Annulation de la consultation :

Sup com se réserve le droit d annuler sans préavis la présente en totalité ou en partie avant l adjudication du marché , sans , de se fait , encourir une responsabilité quelconque vis-à-vis du ou des soumissionnaires concernés , ni être tenu d informer ces derniers des raisons de sa décision.

Article 16 : Conditions générales :

Pour tout ce qui n est pas prévu par le présent dossier de consultation le marche reste soumis aux dispositions du décret n 2014-1039 du 13 mars 2014 portant réglementation des marché public.

TUNIS le :

LU ET ACCEPTE PAR

Le Soumissionnaire

Tunis, le

LETTRE DE SOUMISSION

Objet : Acquisition et pose des rideaux au nouveau siège de SUP'COM

Je soussigné.....

Dénomination de la société :

Siège social (adresse) :

Téléphone : Fax:.....

Matricule fiscale :

Certifie avoir examiné le cahier des charges, concernant la consultation N°23/2018, et n'avons aucune réserve et avoir recueilli, par mes propres soins et sous mon entière responsabilité, tous renseignements nécessaires à la parfaite exécution de mes éventuelles obligations telles qu'elles découlent des différentes dispositions du présent cahier des charges pour «Acquisition et pose des rideaux au nouveau siège de SUP'COM», et je m'engage sur l'honneur que les renseignements fournis ci-dessus sont exacts.

Nous nous engageons d effectuer les travaux demandés conformément au cahier de charges de la dite consultation.

(Signature et cachet du soumissionnaire)

**CAHIER DES CHARGES TECHNIQUES PARTICULIEES
(CCTP)**

Cahier des clauses techniques particulières

Article 1 : Objet de la consultation

Ecole Supérieure des Communications de Tunis (Sup com.), se propose de lancer une consultation pour la fourniture et pose quatre-vingt-dix-sept (63) stores à enroulement au sein de le nouveau siège de Sup com.

Article 2 : Prestations demandés

Les soumissionnaires sont tenus d'exécuter les travaux demandés telles que décrite dans le tableau ci –dessous :

	Travaux demandés	Quantité
01	Fourniture et pose d'un store à <u>enroulement blackout</u> Fournit avec un mécanisme d'axe métallique, support de fixation et caches, pose contre mur ou plafond. Couleur : Selon le choix de l'administration à la commande. Voir tableau de dimensions	30
02	Fourniture et pose d'un store à <u>enroulement en screen</u> Fournit avec un mécanisme d'axe métallique, support de fixation et caches, pose contre mur ou plafond. Couleur : Selon le choix de l'administration à la commande. Voir tableau de dimensions	23
03	Fourniture et pose d'un store à <u>enroulement en Zebra</u> (jour et nuit), Fournit avec un mécanisme d'axe métallique, support de fixation et caches, pose contre mur ou plafond. Couleur : Selon le choix de l'administration. Voir tableau de dimensions.	06
04	Fourniture et pose d'un store <u>en lamelle verticale en PVC,</u> Fournit avec un mécanisme d'axe métallique, support de fixation et caches, pose contre mur ou plafond. Couleur : Selon le choix de l'administration à la commande.	04
05	Fourniture et pose d'un <u>film adhésif sablé.</u> Couleur et motif : Selon le choix de l'administration à la commande. Voir tableau de dimensions.	47

NB : les dimensions indiquées sont a titre indicatif : les soumissionnaires sont invités à les vérifier lors de la visite des lieux.

Tableau des dimensions

	Travaux demandés	Quantité
Film Adésif		
	Fourniture, pose du film adhésif sablé. Dimensions : 0.70 x 0.40 Dimensions : 0.70 x 0.20 Dimensions : 1.14 x 0.53 Dimensions : 1.15 x 0.40 Dimensions : 1.02 x 0.50 Dimensions : 0.75 x 0.50 Motif : Selon le choix.	37 03 02 01 02 02 47
Rideau Superposé (Zebra)		
	Fourniture et pose d'un store à enroulement en PVC de Dimensions : 2.80 x 2.20 Dimensions : 1.55 x 2.20 Dimensions : 2.05 x 2.25 Dimensions : 2.05 x 6.20 Fournit avec un mécanisme d'axe métallique, support de fixation et caches, pose contre mur ou plafond. Couleur : Selon le choix.	02 02 01 01 06
Rideaux Enrouleur En screen		
	Fourniture et pose d'un store à enroulement en PVC de Dimensions : 2.80 x 2.20 Dimensions : 2.75 x 2.20 Dimensions : 2.55 x 2.20 Dimensions : 2.60 x 2.20 Dimensions : 2.40 x 2.20 Dimensions : 1.55 x 2.20 Fournit avec un mécanisme d'axe métallique, support de fixation et caches, pose contre mur ou plafond. Couleur : Selon le choix.	10 01 04 02 02 04 23
Rideaux Enrouleur Black out		
	Fourniture et pose d'un store à enroulement en PVC de Dimensions : 1.95 x 1.75 Dimensions : 2.80 x 2.20 Dimensions : 2.60 x 2.20 Dimensions : 1.55 x 2.05 Dimensions : 1.55 x 2.20	11 05 01 02 01

	Dimensions : 1.50 x 2.20	04
	Dimensions : 1.60 x 2.20	04
	Dimensions : 2.05 x 2.25	02
	Dimensions : 1.95 x 1.65	
	Fournit avec un mécanisme d'axe métallique, support de fixation et caches, pose contre mur ou plafond.	
	Couleur : Selon le choix	
		30
Lamelle Vertical en PVC		
	Fourniture et pose d'un store à lamelle vertical en PVC de	
	Dimensions : 1.85 x 1.95	02
	Dimensions : 1.85 x 1.45	01
	Dimensions : 1.50 x 1.50	01
	Fournit avec un mécanisme d'axe métallique, support de fixation et caches, pose contre mur ou plafond.	
	Couleur : Selon le choix .	
		04

NB : les dimensions indiqués sont a titre indicatif : les soumissionnaires sont invités à les vérifier lors de la visite des lieux.

Fiche de réponse technique

Articles	Travaux proposés
01	
02	
03	
04	
05	

Fiche de renseignement

Nom ou raison sociale :.....

Adresse :.....

Téléphone :.....Télécopie.....

Email :.....

Numéro identité fiscal :.....

Numéro de registre de commerce :.....

Banque :.....

Numéro de CCB :.....

Annexe 03

Modèle de déclaration sur l'honneur de non influence

Je soussigné (Nom ; prénom et fonction)

Représentant de la société.....

Faisant élection de domicile a (adresse complète)

.....

Ci –après dénommé le soumissionnaire pour le marcha de la fourniture et pose des rideaux au nouveau siège Sup com tel que prévu et spécifié par le dossier de la consultation **23/2018** déclare par la présente sur l'honneur.

Confirmer n'**avoir** pas fait et m'engage à ne pas faire par moi –même ou par personne interposé, des promesses, des dons ou des présents en vue d'influer sur les différentes procédures de conclusion de la présente consultation et des étapes de sa réalisation.

TUNIS le :

Signature et cachet de soumissionnaire

Tunis, le

BORDEREAUX DES PRIX**Objet : Acquisition et pose des rideaux au nouveau siège de SUP'COM**

Article	Unité	Quantité	P.U.HT (DT)	TVA (%)	PU TTC	PT TTC
Rideaux enrouleur blackout	m ²	136				
Rideaux enrouleurs en screen	m ²	126				
Rideaux ZEBRA	m ²	36				
Lamelle vertical en PVC	m ²	12.5				
Film adésif	m ²	16				
Total						

Arrêté le présent bordereau à la somme totale TTC (en toutes lettres) :

.....

Dressé par:**Lu et complété par le soumissionnaire**

Signature et cachet

Tunis, le

BORDEREAUX DES PRIX (détail estimatif)**Objet : Acquisition et pose des rideaux au nouveau siège de SUP'COM**

Articles	Quantité	P.U.HT (Dt)	PT HT Hors taxes	TVA (%)	PTTC (Dt)
Fourniture et pose des rideaux enrouleur blackout L'Unité m² (prix unitaires en toutes lettres).....	136				
Fourniture et pose des rideaux enrouleur en screen L'Unité m² (prix unitaires en toutes.....	126				
Fourniture et pose des rideaux enrouleur ZEBRA L'Unité m² (prix unitaires en toutes.....	36				
Fourniture et pose des rideaux en lamelle verticale en PVC L'Unité m² (prix unitaires en toutes.....	12.5				
Fourniture et pose des films adhésifs L'Unité m² (prix unitaires en toutes.....	16				

Arrêté le présent bordereau à la somme totale TTC (en toutes lettres) :

.....

.....

Dressé par:**Lu et complété par le soumissionnaire**

Signature et cachet